



Associazione intercomunale
“Comuni del Parco Intercomunale
delle Colline Carniche”

Villa Santina, Enemonzo, Lauco e Raveo

ENTE CAPOFILA: COMUNE DI VILLA SANTINA

Prot. n. 1404

lì, 30 gennaio 2015

OGGETTO: CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI RELATIVI ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE EX ART. 40 e ss. del C.C.R.L. 7 dicembre 2006 e succ. mod. ed int., nell'ambito dell'ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE DEI "COMUNI DEL PARCO INTERCOMUNALE DELLE COLLINE CARNICHE" tra i Comuni di Villa Santina, Enemonzo, Lauco e Raveo.

IL SINDACO DEL COMUNE DI VILLA SANTINA - ENTE CAPOFILA

PREMESSO che in data 13.03.2007 è stata sottoscritta la convenzione quadro per la costituzione dell'Associazione Intercomunale dei "Comuni del Parco Intercomunale delle Colline Carniche" tra i Comuni di Villa Santina, Enemonzo, Lauco e Raveo (Ente Capofila dell'Associazione: Comune di Villa Santina);

ATTESO che con atto aggiuntivo dd. 24.12.2014, prot. n. 0021426 (n. 3 Scritt. Priv. Comune di Villa Santina) il termine di durata di tale Associazione Intercomunale è stato da ultimo prorogato al 31.12.2015 e contestualmente si è modificato ed integrato l'art. 2, comma 2, della suddetta convenzione quadro inserendo nella gestione associata tutte le funzioni di competenza comunale ancora non associate, affinché tutti i servizi/funzioni svolti dai 4 Comuni vengano gestiti in forma associata;

RICHIAMATE le Convenzioni attuative sottoscritte tra i Comuni dell'Associazione di cui sopra, per la disciplina dello svolgimento in forma associata dei servizi e delle funzioni indicate all'art. 2, c. 2, della succitata Convenzione quadro, come di seguito elencate:

- Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "funzioni di polizia municipale" sottoscritta in data 4 giugno 2009;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento di funzioni inserite nella macro funzione: "attività istituzionali" (Comunicazione istituzionale, URP sovracomunale, Servizi amministrativi

- relativi all'assistenza; gestione amministrativa - organizzativa del servizio anagrafe e stato civile), sottoscritta in data 8 settembre 2007;
- Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "Funzioni di istruzione pubblica" sottoscritta in data 8 settembre 2007, integrata in data 9 novembre 2010;
 - Convenzione attuativa per la "gestione in forma associata della Commissione per il paesaggio" sottoscritta in data 4 giugno 2009;
 - Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "gestione unificata dell'ufficio lavori pubblici" sottoscritta in data 29.09.2008, solo tra i Comuni di Villa Santina, Enemonzo e Raveo;
 - Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "gestione economica e finanziaria e controllo di gestione", sottoscritta in data 8 settembre 2007;
 - Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali" sottoscritta in data 8 settembre 2007;
 - Convenzione attuativa per lo svolgimento di funzioni inserite nella macro funzione "gestione della programmazione comunitaria" sottoscritta in data 14 febbraio 2008;
 - Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "gestione del personale" sottoscritta in data 8 settembre 2007;
 - Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "gestione unificata del servizio tecnico" sottoscritta in data 8 settembre 2007, dando atto e precisando che in tale convenzione si comprende anche quella relativa alla gestione del "Parco Intercomunale tra i Comuni di Enemonzo, Lauco, Raveo e Villa Santina" sottoscritta in data 04.06.2009;
 - Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "gestione unificata del servizio statistico informativo e servizi di e-government - processi di innovazione amministrativa" sottoscritta in data 8 settembre 2007;
 - Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "funzioni attinenti lo sviluppo economico (commercio, turismo e attività produttive)" sottoscritta in data 8 settembre 2007;
 - Convenzione attuativa per lo svolgimento di funzioni inserite nella macro funzione "gestione unificata dell'Ufficio contratti, appalti di forniture di beni e servizi, acquisti" sottoscritta in data 8 settembre 2007;
 - Convenzione attuativa per lo svolgimento di funzioni inserite nella macro funzione "Urbanistica e gestione del territorio" sottoscritta in data 14 febbraio 2008;
 - Convenzione attuativa per la costituzione di un "Ufficio comune centrale di committenza" sottoscritta in data 13 giugno 2013;
 - Convenzione attuativa per lo svolgimento della macro funzione "tutela dell'ambiente" sottoscritta in data 20 giugno 2009;

VISTI i relativi atti aggiuntivi di proroga al 31.12.2015 ed integrazioni delle suddette convenzioni attuative sottoscritti in

data 30.12.2014 (Scritt. Priv. dal n. 4 al n. 19 - Comune di Villa Santina);

RICORDATO inoltre che in data 30.12.2014 (Scritt. Priv. n. 20 Comune di Villa Santina) è stata sottoscritta la convenzione attuativa per la gestione in forma associata dei Servizi Demografici;

VISTO il verbale n. 3 del 10.11.2014 della Conferenza dei Sindaci con il quale si è, tra l'altro, approvato il modello di massima della struttura organizzativa degli Uffici e dei Servizi Associati, secondo lo schema allegato allo stesso verbale, in prospettiva dell'integrazione ed attivazione dei servizi associati di cui sopra;

ATTESO che tale modello prevede l'articolazione della struttura burocratica nelle seguenti 3 Aree/Servizi, con al vertice di ognuna un Titolare di Posizione Organizzativa:

Servizio Tecnico;
Servizio Economico Finanziario;
Servizio Amministrativo;

mentre al Segretario Comunale sono assegnati il Servizio Associato di Polizia Locale (Provvedimento Sindacale dd. 24.10.2014, prot. n. 17819) ed i Servizi Demografici (Provvedimento Sindacale dd. 31.12.2014, prot. n. 21681) e precisato che in queste assegnazioni devono intendersi compresi gli adempimenti inerenti il Commercio (Commercio Fisso, Commercio su aree pubbliche e Pubblici Esercizi) in quanto concretamente svolti dal personale addetto a tali Servizi;

DATO ATTO che tale modello si configura come riorganizzazione dell'assetto associazionistico ed atteso che, pertanto, si rende necessario provvedere all'attuazione di tale riorganizzazione;

VISTE le seguenti deliberazioni giuntali dei Comuni Associati, dichiarate immediatamente eseguibili a norma di legge:

COMUNE	NUMERO	DATA
VILLA SANTINA	6	28.01.2015
ENEMONZO	1	28.01.2015
LAUCO	2	26.01.2015
RAVEO	6	26.01.2015

con le quali si è, pertanto disposto:

- di approvare il modello di massima della struttura organizzativa degli Uffici e dei Servizi Associati nell'ambito dell'Associazione Intercomunale intestata, secondo lo schema allegato alle stesse deliberazioni giuntali, per farne parte integrante e sostanziale e già approvato dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni associati,

nella seduta del 10.11.2014 e il cui contenuto è stato sopra illustrato;

- di istituire, pertanto, sulla base di quanto sopra, le seguenti tre posizioni organizzative a livello associazionistico:

TECNICA;

ECONOMICO - FINANZIARIA;

AMMINISTRATIVA. -

dando atto che il Servizio Associato di Polizia Locale ed i Servizi Demografici sono assegnati direttamente al Segretario Comunale, che, in forza della convenzione per il servizio associato di Segreteria Comunale, stipulata in data 24.10.2014 (Scritt. Priv. n. 2 Comune di Villa Santina) è unico per tutti i 4 Comuni associati;

- di procedere alla valutazione o "pesatura" delle Posizioni Organizzative, come sopra istituite, attribuendo i seguenti punteggi:

SERVIZIO TECNICO	COMPLESSITÀ'	RELAZIONI	RESPONSABILITÀ'	TOTALE PESATURA
	A1 5	B1 5	C1 5	
	A2 5	B2 4	C2 5	
	A3 5	B3 5	C3 10	
Totale max	15	14	20	49

SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO	COMPLESSITÀ'	RELAZIONI	RESPONSABILITÀ'	TOTALE PESATURA
	A1 2	B1 5	C1 5	
	A2 5	B2 5	C2 5	
	A3 5	B3 5	C3 10	
Totale max	12	15	20	47

SERVIZIO AMMINISTRATIVO	COMPLESSITÀ'	RELAZIONI	RESPONSABILITÀ'	TOTALE PESATURA
	A1 2,5	B1 5	C1 3	
	A2 3,0	B2 3	C2 4	
	A3 3,5	B3 2	C3 4	
Totale max	9	10	11	30

- di procedere alla determinazione della retribuzione di posizione spettante a ciascuna posizione organizzativa come sopra istituita e "pesata", come segue:

Area	Punteggio totale della P.O.	Valore medio del singolo punto	Retribuzione di posizione
Tecnica	49	€ 145,00	€ 7.105,00

Economico - Finanziaria	47	€ 145,00	€ 6.815,00
Amministrativa	30	€ 145,00	€ 4.350,00

- di precisare che la retribuzione di risultato, di cui all'art. 44, 6^a comma, del C.C.R.L. dd. 07.12.2006 è fissata nella misura massima del 35% dell'indennità di posizione attribuita a ciascuna posizione organizzativa come sopra determinata per cui, per le singole aree sopra evidenziate, si avranno i seguenti importi massimi erogabili:

Area	Retribuzione posizione	Retribuzione risultato	Totale annuo
Tecnica	€ 7.105,00	€ 2.487,00	€ 9.592,00
Economico - Finanziaria	€ 6.815,00	€ 2.385,00	€ 9.200,00
Amministrativa	€ 4.350,00	€ 1.522,00	€ 5.872,00

- di applicare agli importi di cui sopra, in relazione al combinato disposto di cui all'art. 44, comma 7, e dell'art. 49, comma 3, del predetto C.C.R.L., l'aumento del 20%, come stabilito dalla Conferenza dei Sindaci nella seduta del 8 gennaio 2015, e dato atto che, pertanto, si ottengono i seguenti importi definitivi:

Area	Retribuzione Posizione	Retribuzione Risultato	Totale annuo
Tecnica	€ 8.526,00	€ 2.984,00	€ 11.510,00
Economico - Finanziaria	€ 8.178,00	€ 2.862,00	€ 11.040,00
Amministrativa	€ 5.220,00	€ 1.827,00	€ 7.047,00

- di precisare che la retribuzione di risultato verrà erogata nel rispetto dei criteri fissati nella delib. G.C. n. 82/2006 e nella delib. G.C. n. 15/2004 del Comune di Villa Santina/Ente Capofila) e sarà calcolata in misura percentuale sulla retribuzione di posizione effettivamente attribuita per l'esercizio di riferimento;
- di dare atto che gli incarichi delle Posizioni Organizzative, come sopra individuate, saranno conferiti dal Sindaco del Comune di Villa Santina/Ente Capofila, ai dipendenti comunali individuati nella seduta del 08.01.2015 dalla Conferenza dei Sindaci, con proprio provvedimento, a norma dell'art. 42 del C.C.R.L. e che il medesimo provvederà altresì all'attribuzione delle indennità di cui all'art. 44 dello stesso C.C.R.L., come sopra determinate e riportate nell'ultimo prospetto. In relazione al termine attuale di

durata dell'Associazione Intercomunale le nomine saranno valide fino al 31.12.2015 e che, per il settore tecnico, i provvedimenti di nomina dei nuovi Titolari di P.O. dovranno essere preceduti dalla revoca degli attuali Titolari, motivata dall'esito della riorganizzazione in parola;

- di precisare, altresì, che dalla data di decorrenza dei provvedimenti sindacali di conferimento degli incarichi di P.O. s'intendono abrogate tutte le difformi decisioni precedentemente adottate a livello comunale;

VISTI i verbali delle riunioni della Conferenza dei Sindaci del 8 e del 22 gennaio 2015, nei quali sono stati indicati i dipendenti dei Comuni associati ai quali conferire i corrispondenti incarichi di Titolari di P.O., per i 3 Servizi sopra citati, e per le corrispondenti sostituzioni;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di procedere al conferimento dei nuovi incarichi di posizione organizzativa, in attuazione di quanto sopra illustrato, nell'ambito della riorganizzazione dell'assetto associazionistico;

VISTO l'art. 50, 10^a comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e succ. ed int., in base al quale compete al Sindaco la nomina dei Responsabili di Servizio;

VISTI gli articoli 40 e ss. del C.C.R.L. dd. 7 dicembre 2006 e succ. mod. ed int. che disciplinano le posizioni organizzative, per l'esercizio delle funzioni di cui all'articolo 107 del Decr. Legisl. n. 267/2000 e succ. mod. ed int.;

VISTO il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con delib. G.C. n. 82/2006;

ATTESO che gli incarichi delle Posizioni Organizzative, come sopra individuate, devono essere conferiti dal Sindaco, e in particolare nell'ambito associazionistico dal Sindaco dell'Ente Capofila, con proprio provvedimento, a norma dell'art. 42 del C.C.R.L. sopra citato e che il medesimo deve provvedere, altresì, all'attribuzione delle retribuzioni di cui all'art. 44 dello stesso C.C.R.L., come sopra determinate;

CONSIDERATO che è fatta salva l'applicazione dell'art. 97, 4^a comma, lett. d) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e succ. mod. ed int. e, quindi, la possibilità di affidare al Segretario Comunale la diretta responsabilità della gestione di uno o più servizi, nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei bilanci del Comune;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 97, comma 4, lett. d) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e succ. mod. ed int.;

VISTI gli artt. 107 e 109 dello stesso Decr. Legisl. n. 267/2000 e succ. mod. ed int.;

ACCERTATA quindi la propria competenza ad individuare gli organi gestionali, secondo criteri di capacità operativa e professionale in relazione alla struttura ed ai programmi, anche a livello associazionistico ed avuto riguardo al duplice profilo della qualifica e della professionalità pluriennale dimostrata in attività gestionali nei settori di rispettiva competenza, sia a livello comunale che nell'ambito dell'Associazionismo intercomunale;

TUTTO CIO' PREMESSO

CONFERISCE

Gli incarichi di Posizione Organizzativa relativi ai Servizi sotto elencati nell'ambito dell'Associazione Intercomunale dei "Comuni del Parco Intercomunale delle Colline Carniche" tra i Comuni di Villa Santina, Enemonzo, Lauco e Raveo, come di seguito indicati:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
TECNICA	VERITTTI arch. Gino - D1
ECONOMICO - FINANZIARIA	BONANNI Giacomo - D3
AMMINISTRATIVA	CIMIOTTI dott.ssa Roberta - D3

e con i seguenti sostituti:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	SOSTITUTO del TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
TECNICA	SCHNEIDER geom. Michele - D2
ECONOMICO - FINANZIARIA	RUPIL Patrizia - D2
AMMINISTRATIVA	IL SEGRETARIO COMUNALE: BULFON dott.ssa Paola

Ricordando che il Titolare di Posizione Organizzativa svolge i compiti e le attività gestionali del Servizio affidatogli.

E con le seguenti precisazioni:

- al Servizio Economico - Finanziario è attribuita la gestione economica del personale comunale e i tributi;

- il Segretario Comunale provvede all'adozione dei provvedimenti relativi alla gestione giuridica dei Titolari di P.O.-

ATTRIBUISCE

- al dipendente comunale Sig. VERITTI arch. Gino la retribuzione di posizione e di risultato annua lorda, determinata nelle deliberazioni giuntali citate in premessa (e, quindi, la retribuzione di posizione di Euro 8.526,00 e la retribuzione di risultato di Euro 2.984,00.-), precisando che la retribuzione di risultato è indicata nella misura massima ma sarà erogata nel rispetto dei criteri fissati nelle deliberazioni G.C. n. 82/2006 e delib. G.C. n. 15/2004 del Comune di Villa Santina e sarà calcolata in misura percentuale sulla retribuzione di posizione effettivamente attribuita per il periodo di riferimento;
- al dipendente comunale Sig. BONANNI Giacomo la retribuzione di posizione e di risultato annua lorda, determinata nelle deliberazioni giuntali citate in premessa (e, quindi, la retribuzione di posizione di Euro 8.178,00 e la retribuzione di risultato di Euro 2.862,00.-), precisando che la retribuzione di risultato è indicata nella misura massima ma sarà erogata nel rispetto dei criteri fissati nelle deliberazioni G.C. n. 82/2006 e delib. G.C. n. 15/2004 del Comune di Villa Santina e sarà calcolata in misura percentuale sulla retribuzione di posizione effettivamente attribuita per il periodo di riferimento;
- alla dipendente comunale Sig.ra CIMIOTTI dott.ssa Roberta la retribuzione di posizione e di risultato annua lorda, determinata nelle deliberazioni giuntali citate in premessa (e, quindi, la retribuzione di posizione di Euro 5.220,00 e la retribuzione di risultato di Euro 1.827,00.-), precisando che la retribuzione di risultato è indicata nella misura massima ma sarà erogata nel rispetto dei criteri fissati nelle deliberazioni G.C. n. 82/2006 e delib. G.C. n. 15/2004 del Comune di Villa Santina e sarà calcolata in misura percentuale sulla retribuzione di posizione effettivamente attribuita per il periodo di riferimento;

In assenza di una specifica disciplina contrattuale, ai Sostituti dei Titolari di P.O. (ad eccezione del Segretario Comunale) spettano le quote della retribuzione di posizione e di risultato proporzionali al periodo di svolgimento del relativo incarico.

Dà atto che il suddetto trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal C.C.R.L. dd. 01.08.2002 e successivi, compreso il lavoro straordinario nel limite di 120 ore annue.

Stabilisce che la retribuzione di posizione venga erogata mensilmente in ragione di un tredicesimo, per il periodo di svolgimento dell'incarico, mentre la retribuzione di risultato verrà erogata con le modalità indicate negli atti sopra citati.

Stabilisce le suddette nomine saranno efficaci dal 1° febbraio 2015 e, in relazione al termine attuale di durata dell'Associazione Intercomunale, saranno valide fino al 31 dicembre 2015.

Ribadito che al Segretario Comunale sono stati direttamente assegnati il Servizio Associato di Polizia Locale (Provvedimento Sindacale dd. 24.10.2014, prot. n. 17819) ed i Servizi Demografici (Provvedimento Sindacale dd. 31.12.2014, prot. n. 21681) precisa che in queste assegnazioni devono intendersi compresi gli adempimenti inerenti il Commercio (Commercio Fisso, Commercio su aree pubbliche e Pubblici Esercizi)/Attività Produttive, in quanto concretamente svolti dal personale addetto a tali Servizi.

Precisa, altresì, che in caso di assenza o impedimento del Segretario Comunale, le funzioni di Responsabile dei Servizi allo stesso assegnati, ivi compresi gli adempimenti inerenti il commercio, saranno svolte da chi legalmente lo sostituisce.

Dalla data di decorrenza degli incarichi in parola (01.02.2015):

- s'intendono abrogate tutte le difformi decisioni precedentemente adottate a livello dei singoli Comuni;
- per i Titolari di P.O. s'intendono cessati i precedenti incarichi di Responsabili dei Servizi.

IL SINDACO DEL COMUNE DI VILLA SANTINA - ENTE CAPOFILA

Romano POLONIA

